



العدد : ٢٥١٧ / ١٢١٦٥  
التاريخ : ٢٠٢١ / ٦ / ٢٨

الى / وزارة التعليم العالي والبحث العلمي / دائرة التخطيط والمتابعة / التطوير والتنمية البشرية

م / الخطة التدريبية للربع الثالث من سنة ٢٠٢١

تحية طيبة ..

نرفق لكم طيا جدولاً يتضمن الخطة التدريبية لمركزنا للربع الثالث من سنة ٢٠٢١ للتعريف بالإطلاع وترشيح من ترونها مناسباً ويكون تسجيل المشتركين في مقر المركز او عن طريق الانضمام لقناة المركز على برنامج التلغرام الموجودة ادناه لتزويدهم برموز الصفوف الالكترونية المخصصة لكل دورة وكافة مستلزمات التسجيل .. على ان يتم التسجيل قبل فترة مناسبة من موعد كل دورة .علما ان المركز على استعداد دائم وفي اي وقت لإقامة مختلف الدورات وحسب احتياج المؤسسات ..

مع التقدير .

الدفقة : \_\_\_\_\_

جدول عدد (٣)

رئيس

الاساذ الدكتور

زكي عبد الله احمد

مساعد رئيس الجامعة لشؤون العلمية

٢٠٢١ / ٦ / ٢٨

نسخة منه الى :

- مكتب السيد رئيس الجامعة / للتعريف بالإطلاع .. مع التقدير .
  - مكتب السيد مساعد رئيس الجامعة للشؤون العلمية / للتعريف بالإطلاع .. مع التقدير .
  - مكتب السيد مساعد رئيس الجامعة للشؤون الادارية / للتعريف بالإطلاع .. مع التقدير .
  - الجامعات العراقية كافة / للتعريف بالإطلاع وترشيح منتسبيكم الراغبين بالاشتراك .. مع التقدير .
  - كليات ومراكز ومديريات وأقسام وشعب ووحدات الجامعة كافة / لنفس الغرض اعلاه .. مع التقدير .
  - مركز التطوير والتعليم المستمر/شعبة التدريب .
- الصادرة ..

خطة مركز التعليم المستمر التدريبيّة للفترة من ٢٠٢١/٧/١ ولغاية ٢٠٢١/٩/٣٠

ت	النشاط	الموعد	المدة	الاجور	الاجور لموظفي الجامعة
١	دورة تأهيل التدريسيين الجدد (طرائق التدريس)	٢٠٢١/٦/٢٧	٥ اسابيع	١٠٠	١٠٠
٢	دورة تطوير اعضاء الهيئات التدريسيّة (طرائق التدريس)	٢٠٢١/٦/٢٧	اسبوعان	١٠٠	١٠٠
٣	اسلوب المحاضرات الرسميّة	٢٠٢١/٧/٤	اسبوع	٥٠	١٠
٤	دورة محادثة اللغة الانكليزيّة	٢٠٢١/٧/٤	اسبوع	٥٠	١٠
٥	برنامج Excel	٢٠٢١/٧/٤	اسبوع	٥٠	٢٥
٦	دورة الاتكيت (اخلاقيات المهنة وعلاقته في الارتقاء بالأداء المؤسّساتي)	٢٠٢١/٧/٤	اسبوع	٥٠	١٠
٧	التعليم الإلكتروني التفاعلي باستخدام برنامج Google meet	٢٠٢١/٧/١١	اسبوع	٥٠	٢٥
٨	ادارة الموارد البشريّة	٢٠٢١/٧/١١	اسبوع اسبوعان	٥٠ ١٠٠	١٠
٩	المحاسبة والتدقيق	٢٠٢١/٧/١١	اسبوع اسبوعان	٥٠ ١٠٠	١٠
١٠	كيفية انشاء صف الكتروني وادارة الاختبارات ببرنامج Google Classroom وتسجيل حضور الطلبة اليومي عن طريق Google Form	٢٠٢١/٧/١١	اسبوع	٥٠	١٠
١١	ادارة المخازن	٢٠٢١/٧/١٨	اسبوع	٥٠	١٠
١٢	التخصص في الكهرباء	٢٠٢٠/٧/١٨	اسبوع اسبوعان	٥٠ ١٠٠	١٠
١٣	دورة التحكم المنطقي المبرمج PLC	٢٠٢١/٧/١٨	اسبوع اسبوعان	٥٠ ١٠٠	١٠
١٤	قانون انضباط موظفي الدولة	٢٠٢١/٧/١٨	اسبوع	٥٠	١٠
١٥	التخصص في الميكانيك	٢٠٢١/٧/٢٥	اسبوع	٥٠	١٠
١٦	دورة مهارات القيادات العليا (خاصة لرؤساء الجامعات والمساعدين ومسؤولي الدولة ومدراء الدوائر وعمداء الكليات)	٢٠٢١/٧/٢٥	اسبوع	٥٠	١٠

ت	النشاط	الموعد	المدة	الاجور	الاجور لموظفي الجامعة
١٧	تطبيقات متقدمة في الحاسبة الالكترونية	٢٠٢١/٧/٢٥	اسبوع	٥٠	٢٥
١٨	التعرف على كودات اعطال السيارات وتشخيصها ومعالجتها عن طريق كومبيوتر السيارة	٢٠٢١/٧/٢٥	اسبوع	٧٥	٢٥
١٩	السيطرة النوعية في فحص الاغذية	٢٠٢١/٨/١	اسبوع	٥٠	١٠
٢٠	دورة في المجال الزراعي	٢٠٢١/٨/١	اسبوع	٥٠	١٠
٢١	حقوق وواجبات الموظف	٢٠٢١/٨/١	اسبوع	٥٠	١٠
٢٢	السلامة الصناعية وتطبيقاتها في المنشآت الصناعية والهندسية	٢٠٢١/٨/٨	اسبوع	٥٠	١٠
٢٣	دورة اساسية في وثائق العطاءات القياسية	٢٠٢١/٨/٨	اسبوع	٥٠	١٠
٢٤	مهام ومسؤوليات الادارات الوسطى	٢٠٢١/٨/١٥	شهر واحد	١٥٠	٥٠
٢٥	الفحص المختبري	٢٠٢١/٨/١٥	اسبوع	٥٠	١٠
٢٦	قانون انضباط موظفي الدولة	٢٠٢١/٨/٢٢	اسبوع	٥٠	١٠
٢٧	المهارات القيادية	٢٠٢١/٨/٢٢	اسبوع	٥٠	١٠
٢٨	برنامج word	٢٠٢١/٨/٢٩	اسبوع	٥٠	٢٥
٢٩	دورة تأهيل التدريسيين الجدد (طرائق التدريس)	٢٠٢١/٨/٢٩	٥ اسابيع	١٠٠	١٠٠
٣٠	دورة تطوير اعضاء الهيئات التدريسية (طرائق التدريس)	٢٠٢١/٨/٢٩	اسبوعان	١٠٠	١٠٠

ت	النشاط	الموعد	المدة	الاجور	الاجور لموظفي الجامعة
٣١	دورة في الشبكات الاحترافية (سيسكو)	٢٠٢١/٩/٥	اسبوع	٥٠	١٠
٣٢	الاحصاء وبرنامج SPSS	٢٠٢١/٩/٥	اسبوع	٥٠	١٠
٣٣	المصطلحات الادارية والترجمة باللغة الانكليزية	٢٠٢١/٩/١٢	اسبوع	٥٠	١٠
٣٤	سلامة اللغة العربية	٢٠٢١/٩/١٢	اسبوع	٥٠	١٠
٣٥	المحاسبة والتدقيق	٢٠٢١/٩/١٢	اسبوع	٥٠	١٠
٣٦	دورة اللغة الانكليزية HEADWAY	٢٠٢١/٩/١٩	اسبوع	٥٠	١٠
٣٧	دورة تأهيلية وتطويرية في طرائق التدريس باللغة الانكليزية	٢٠٢١/٩/١٩	٤٥ يوم اسبوعين	١٠٠	١٠٠

ملاحظة : للإطلاع على تفاصيل الدورات التدريبية يرجى زيارة الموقع الالكتروني لمركز التعليم المستمر

( <http://contin.uobasrah.edu.iq> )

او متابعة قناة المركز على التلغرام ( <https://t.me/ccadu> )